

**SEDE CENTRALE**

Via G. Parini, 10/C - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841692; 049-5841969; 049-9703995  
CF e PI: 80024700280 - Codice Meccanografico: PDIS02100V - Codice Univoco Ufficio: UFS6EP  
Mail: pdis02100v@istruzione.it - Pec: pdis02100v@pec.istruzione.it

**SEDE STACCATA**

Via Ortazzi, 11 - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841129

**INDIRIZZI DI STUDIO**

Istituto Tecnico Economico: AFM, SIA, Turismo - Istituto Tecnico Tecnologico: CAT  
Istituto Professionale: Servizi per l'Agricoltura, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale



# RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

Allegato A – Documento del 15 maggio

<b>CLASSE</b>	5 AEI
<b>INDIRIZZO</b>	Sistemi informativi aziendali
<b>ANNO SCOLASTICO</b>	2024 - 2025
<b>DISCIPLINA</b>	Diritto
<b>DOCENTE</b>	Stefania Panizzolo

REV	DATA	EMESSO	MDI
01	04.11.2019	RSGQ	11.3.2

# RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

## 1. PROFILO DELLA CLASSE

(descrizione della composizione, della partecipazione al dialogo educativo, dell'interesse e dell'impegno dimostrati, delle relazioni interpersonali, ecc.)

La classe è composta da 14 alunni: 4 femmine e 10 maschi.

E' complessivamente disciplinata ma ha partecipato alle lezioni in maniera generalmente passiva e poco interessata. Solo qualcuno prendeva appunti e/o interveniva saltuariamente per chiarimenti o approfondimenti. Lo studio, eccetto per pochi, è stato molto superficiale e concentrato a ridosso delle verifiche, con esiti talvolta poco soddisfacenti, anche a causa di difficoltà espositive e di un utilizzo poco adeguato del linguaggio giuridico.

Gli alunni sono stati più collaborativi e propositivi in occasione dello svolgimento e dell'esposizione di lavori di attualità giuridica, proponendosi con apprezzabili elaborati multimediali.

Le relazioni interpersonali sono state sempre corrette sia nel rapporto tra pari che nel rapporto con l'insegnante. Gli studenti si sono sempre comportati educatamente ed in maniera consona all'ambiente scolastico.

Il programma è stato svolto secondo il piano iniziale, ma alcune parti non sono state trattate in quanto la sottoscritta ha cominciato le lezioni un mese dopo l'avvio dell'anno scolastico.

I risultati finali si attestano sulla sufficienza per metà degli studenti, mentre l'altra metà ha conseguito risultati discreti o buoni.

## 2. NODI CONCETTUALI FONDAMENTALI TRATTATI, ARGOMENTI, CONTENUTI E TEMPI DI REALIZZAZIONE

NODI CONCETTUALI, ARGOMENTI E CONTENUTI	Periodo	Ore
Lo Stato, la Costituzione e le forme di governo	1° trimestre	12
L'organizzazione costituzionale: il Parlamento, il Governo, i giudici e la funzione giurisdizionale, il Presidente della Repubblica, la Corte costituzionale	1° trimestre e pentamestre	34
Le Regioni e gli enti locali	Pentamestre	9
Organismi internazionali: l'Unione europea e le organizzazioni internazionali	Pentamestre	13
La Pubblica Amministrazione	Pentamestre	10

I suddetti nodi concettuali fondamentali verranno maggiormente esplicitati analiticamente nel Programma finale del docente.

## 3. METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lezioni frontali | <input type="checkbox"/> Cooperative Learning       |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lavori di gruppo | <input type="checkbox"/> Lezioni guidate            |
| <input type="checkbox"/> Classi aperte               | <input checked="" type="checkbox"/> Problem solving |
| <input type="checkbox"/> Attività laboratoriali      | <input type="checkbox"/> Brainstorming              |
| <input type="checkbox"/> Esercitazioni pratiche      | <input type="checkbox"/> Peer tutoring              |
| <input checked="" type="checkbox"/> Video didattici  |   |

#### 4. STRUMENTI E MATERIALI DIDATTICI

- |                          |                                      |                          |                             |
|--------------------------|--------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| X                        | Libro di testo                       | <input type="checkbox"/> | Uscite didattiche           |
| X                        | Testi didattici di supporto          | <input type="checkbox"/> | Sussidi audiovisivi         |
| X                        | Stampa specialistica (siti internet) | <input type="checkbox"/> | Film - Documentari          |
| X                        | Scheda predisposta dal docente       | X                        | Filmati didattici           |
| X                        | Computer                             | X                        | Presentazioni in PowerPoint |
| <input type="checkbox"/> | Viaggi di istruzione                 | X                        | LIM                         |
| <input type="checkbox"/> | Incontri con esperti                 | <input type="checkbox"/> | Formazione esperienziale    |
| X                        | Costituzione                         |                          |                             |

#### 5. TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

- | PROVE SCRITTE            |                       | PROVE ORALI              |                      | PROVE PRATICHE           |       |
|--------------------------|-----------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|-------|
| X                        | Quesiti               | X                        | Interrogazione       | <input type="checkbox"/> | ..... |
| X                        | Vero / Falso          | X                        | Intervento           | <input type="checkbox"/> | ..... |
| X                        | Scelta multipla       | <input type="checkbox"/> | Dialogo              | <input type="checkbox"/> | ..... |
| X                        | Completamento         | <input type="checkbox"/> | Discussione          | <input type="checkbox"/> | ..... |
| X                        | Soluzione di problemi | X                        | Presentazione in Ppt | <input type="checkbox"/> | ..... |
| <input type="checkbox"/> | .....                 | <input type="checkbox"/> | .....                | <input type="checkbox"/> | ..... |

#### 6. CONTRIBUTO DELLA DISCIPLINA AL RAGGIUNGIMENTO DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE PROPRIE DI "EDUCAZIONE CIVICA"

##### **L'educazione alla legalità, ai diritti e al rispetto delle regole: in particolare i diritti delle donne**

##### Lezioni in classe su:

- il suffragio universale
- le madri costituenti e il loro contributo all'affermazione dei diritti delle donne nella Costituzione (video didattici)
- le leggi delle donne che hanno cambiato l'Italia
- analisi della legge italiana denominata Codice Rosso
- confronto sui diritti umani tra la Costituzione italiana, la Dichiarazione universale dei diritti dell'uomo e la Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea

##### Lavori di gruppo sulle seguenti tematiche

- la libertà personale
- la libertà di espressione
- le leggi contro la violenza di genere
- i centri per migranti in Albania

##### **Percorso sull'Unione Europea e sulle Istituzioni nazionali**

##### Lezioni in classe su:

- i principi fondamentali della Costituzione italiana (artt. 1-12 Cost.)
- i principali diritti e doveri dei cittadini

- le istituzioni italiane con particolare riguardo ai principi costituzionali che regolano il loro funzionamento; video-lezione di Marta Cartabia sulla Corte costituzionale
- le ragioni storiche dell'Europa unita; problemi e limiti dell'Europa unita

## 7. RISULTATI RAGGIUNTI

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti risultati in termini di:  
(indicare in modo sintetico i risultati conseguiti dalla classe)

CONOSCENZE	ABILITÀ	COMPETENZE
<p>Elementi costitutivi e organizzazione politica dello Stato.</p> <p>Le vicende dello Stato italiano.</p> <p>Origine caratteri e struttura della Costituzione italiana.</p> <p>I principi fondamentali della Costituzione italiana.</p> <p>I principi della forma di governo.</p> <p>L'organizzazione costituzionale: il Parlamento, il Governo, i giudici e la funzione giurisdizionale, il Presidente della Repubblica, la Corte costituzionale.</p> <p>Le Regioni, i Comuni, le Province e le Città metropolitane.</p> <p>La Pubblica Amministrazione: principi e organizzazione.</p> <p>Organismi internazionali: l'Unione europea, l'ONU, la NATO, il Consiglio d'Europa.</p>	<p>Sapere contestualizzare la Costituzione individuando gli scenari storico-politici in cui i Costituenti hanno maturato le loro scelte</p> <p>Attualizzare il testo costituzionale individuando la corrispondenza o meno alle grandi questioni di oggi</p> <p>Comprendere i rapporti che intercorrono tra gli organi costituzionali</p> <p>Comprendere il ruolo dei partiti politici nel sistema di democrazia adottato dall'Assemblea Costituente</p> <p>Comprendere la funzione nell'ordinamento italiano della giustizia costituzionale</p> <p>Comprendere e valutare le principali innovazioni che risultano dalla riforma del Titolo V della Costituzione</p> <p>Comprendere natura e funzioni della PA</p> <p>Individuare i punti di forza e di debolezza dell'Unione europea e delle altre organizzazioni internazionali.</p> <p>Comprendere le opportunità sociali, oltre che economiche, dell'allargamento dell'Unione europea.</p> <p>Cogliere i vantaggi collegati alla cittadinanza europea.</p> <p>Riconoscere, nella sua complessa varietà, il carattere sovranazionale dell'Unione europea.</p>	<p>Individuare e accedere alla normativa pubblicistica</p> <p>Agire in base a un sistema di valori coerenti con i principi costituzionali e con quelli delle principali Dichiarazioni internazionali, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali</p>

	Riconoscere il rapporto tra fonti giuridiche differenti. Comprendere la necessità di azioni congiunte degli Stati per affrontare i fenomeni internazionali	
--	---	--

Piove di Sacco, 13 maggio 2025

Il/la Docente  
Stefania Panizzolo